

Historisch Centrum Limburg (HCL) Sint Pieterstraat 7, 6211 JM Maastricht		
BESTUURLIJK		
Publiek belang + deelnemende gemeentes		De GR HCL is ingesteld met het doel de belangen in gezamenlijkheid te behartigen van de minister en het College bij alle aangelegenheden betreffende de archiefbescheiden, collecties, individuele documenten en dergelijke die berusten in de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie en die van de gemeente.
Deelname	Verplichting	Deelname aan de GR HCL is niet verplicht.
	Gemeentelijk doel	<p>Het doel van de regeling is het op een doelmatige en efficiënte manier vervullen van de beheerstaken t.a.v. de archiefbescheiden (het behouden, bewerken en benutten) opdat de kwaliteit van het archiefbeheer optimaal geborgd is. Daarnaast is ook het waarborgen van voldoende professionele kwaliteit op het (wettelijke) archiefbeheer een gemeentelijk doel.</p> <p>Daarnaast wordt de vergroting van het publieksbereik van de openbare archieven en collecties ermee beoogd, alsmede het aanbieden van eigentijdse dienstverlening en service aan de burger en het vergroten van de publieke belangstelling voor de stads- en regionale geschiedenis.</p>
Vertegenwoordiging	Algemeen Bestuur	Het AB bestaat uit 6 leden. De minister wijst 3 leden aan. Het College van B&W wijst uit zijn midden 3 leden aan. De AB-leden vanuit het college zijn wethouder Jongen, wethouder Aarts en wethouder Gerats.
	Dagelijks Bestuur	<p>Het DB bestaat uit 3 leden: de voorzitter en twee andere, door het algemeen bestuur uit zijn midden aan te wijzen leden: één namens het ministerie, één namens het College.</p> <p>Het AB kiest uit zijn midden een voorzitter. Deze is tevens voorzitter van het DB. De voorzitter wordt bij toerbeurt (looptijd 2 jaar) aangewezen door het College respectievelijk door de minister.</p>
	Portefeuillehouder	Wethouder Jongen
Informatievoorziening		Gemeenteraden ontvangen, in overeenstemming met wet- en regelgeving, de jaarrekening (ter kennisname) en ontwerpbegrotingen (met de mogelijkheid een zienswijze in te dienen).
Uittredingsregeling		<p>De bepalingen zijn in de GR HCL opgenomen onder artikel 35. Artikel 35</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uittreding uit de regeling kan geschieden door toezending van daartoe strekkende besluiten van de minister en het college. Het college overlegt daarbij ook het besluit tot toestemming van de raad van de gemeente. 2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de uittreding. De uittreding gaat in op de eerste dag van het jaar volgend op dat waarin door de zorg van het dagelijks bestuur de bekendmaking van de uittreding in de Nederlandse Staatscourant is geschied.

	3. De kosten van uittreding komen voor rekening van het uittredend college van burgemeester van wethouders van een gemeente of, in geval van uittreding van de minister, voor rekening van de minister.					
FINANCIËEL						
Financieringsconstructie	Bekostigingsrelatie	€ 974.000				
Financiële aansprakelijkheid	Gedeelde verantwoordelijkheid met de partner, het Rijk. Samen hoofdelijk aansprakelijk.					
	2020	2019	2018	2017	2016	
Gemeentelijke bijdragen (naast rijksbijdrage)	974.000 euro	918.075 euro	905.399 euro	891.141 euro	884.068 euro	
Eigen Vermogen¹	1.157.000 euro	1.086.346 euro	957.468 euro	821.589 euro	703.804 euro	
Vreemd Vermogen²	1.222.000 euro	3.241.443 euro	1.396.628 euro	7.185.279 euro	5.926.487 euro	
Resultaat (bedrijfsresultaat + gemeentelijke verliesdekking)	-58.779 euro	82.032 euro	116.000 euro	138.005 euro	246.338 euro	
Gemeentelijke verliesdekking	0 euro	0 euro	0 euro	0 euro	0 euro	
Weerstandsvermogen³	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Kengetallen	Solvabiliteitsratio⁴	0,20	0,25	0,41	0,11	0,13
	Rentabiliteitsratio⁵	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Quick ratio⁶	4,54	6,93	3,93	0,90	0,83
Bijzonderheden	Geen.					
Risico's betreffende de GR	n.v.t.					
Financiële conclusie	De solvabiliteitsratio is ruim voldoende. Verder wordt voorzien in een sluitende begroting voor 2022, waarmee de bestaande samenwerking op een financieel verantwoorde wijze kan worden gecontinueerd.					

Noten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eigen vermogen: Het eigen vermogen van een onderneming wordt berekend door de schulden van de activa af te trekken (Eigen Vermogen = activa – schulden) 2. Vreemd vermogen: de verplichtingen of schulden die een bedrijf heeft (Vreemd vermogen = passiva - eigen vermogen). 3. Weerstandsvermogen: een voldoende grote buffer om mogelijke waardedalingen van de in het fonds aanwezige middelen op te vangen. Middels een toereikendheidstoets kan jaarlijks worden vastgesteld of het weerstandsvermogen groot genoeg is. 4. Solvabiliteitsratio: De solvabiliteitsratio geeft weer wat het eigen vermogen is ten opzichte van het totaal vermogen. Het gaat erom inzicht te krijgen in de mate waarin de onderneming in staat is om zijn financiële verplichtingen te voldoen. In algemene bedrijfsanalyses wordt een norm voor een gezonde solvabiliteitsratio gehanteerd tussen de 0,25 en 0,5. 5. Rentabiliteit Eigen Vermogen na belasting (REV)(rentabiliteitsratio): De rentabiliteit van het eigen vermogen geeft de verhouding van de winst na belasting ten opzichte van het eigen vermogen weer. Dit kengetal is voornamelijk voor inzicht.
--------------	---

Bijlage 8

	<p>6. Quick ratio: kengetal dat de liquiditeit (in welke mate een onderneming haar lopende betalingsverplichtingen kan voldoen) van een onderneming aangeeft. Het verhoudingsgetal geeft de mate aan waarin de onderneming op korte termijn aan haar verplichtingen zou kunnen voldoen. Deze termijn wordt in dit geval zo kort verondersteld, dat de voorraden niet direct ten gelde kunnen worden gemaakt. Een gezonde waarde is 1 of hoger.</p>
--	--